



PROVOZNÍ ŘÁD

NADAČNÍHO FONDU

DĚTI BEZ MOBILŮ, NADAČNÍ FOND

Obsah:

1. Základní ustanovení	3
2. Cíle činnosti nadačního fondu	3
3. Lektori	4
4. Povinnosti lektora nadačního fondu	4
5. Členi nadačního fondu – děti a mládež	5
6. Povinnosti člena nadačního fondu	5
7. Akce nadačního fondu	6
8. Závěrečná ustanovení	6



1. Základní ustanovení

- 1.1 Název nadačního fondu: **DĚTI BEZ MOBILU, nadační fond**
- 1.2 Sídlo nadačního fondu: Jiráskova 1953, Dobříš 263 01
- 1.3 Provozovna nadačního fondu pro Dobříš: Komenského náměstí 536, Dobříš 263 01
- 1.4 Nadační fond je dobrovolnou, samosprávnou, zájmovou neziskovou organizací, jejíž cílem je podpora volnočasových a vzdělávacích aktivit pro děti a mládež nejen na území města Dobříše, které se vztahují k rozvoji lidské společnosti, boje se závislostí dětí a mládeže na internetu, sociálních sítích, výpočetní technice a informačních technologiích, pomoc potřebným a upevňování mezilidských vztahů.
- 1.5 Nadační fond má postavení právnické osoby se sídlem v Dobříši a působností na území České republiky.
- 1.6 Statutárním orgánem nadačního fondu je správní rada. Správní rada především dbá na zachování účelu, pro který byl nadační fond založen. Skládá se z předsedy nadačního fondu a dvou členů.
- 1.7 Nadační fond se řídí stanovami a provozním řádem. Nadační fond přijímá lektory a členy. Každý lektor musí být seznámen s obsahem provozního řádu a stanov, řídit se jimi a na důkaz jejich srozumitelnosti a svévolnosti je dodržovat připojit vlastnoruční podpis na přihlášku, jejíž přílohou je tento provozní řád a stanov. Každý člen musí být seznámen s obsahem provozního řádu, řídit se jím a na důkaz jeho srozumitelnosti a svévolnosti ho dodržovat připojit vlastnoruční podpis na přihlášku, jejíž přílohou je tento provozní řád. Za porušení stanov a provozního řádu může být lektor i člen správní radou vyloučen.

2. Cíle činnosti nadačního fondu

- 2.1 Základním cílem činnosti nadačního fondu je rozvoj mysli a soustředění dětí a mládeže, učení samostatnosti a pomoci potřebným, boj se závislostí na internetu, sociálních sítích, výpočetní technice a informačních technologiích a rozvoj mezilidských vztahů.
- 2.2 K dosažení cílů organizace napomůžou životem znalý lektori, kteří budou děti a mládež vést, seznamovat s nástrahy života, pomáhat a rozvíjet jejich znalosti, zkušenosti i mysl.
- 2.3 Cílovou skupinou nadačního fondu jsou členi - děti a mládež ve věku pět až osmnáct let, kteří se společně s lektory zapojují do výchovných a prospěšných předem stanovených akcí.
- 2.4 Při své činnosti nadační fond spolupracuje s fyzickými a právnickými osobami na všeobecných úsecích odborné činnosti.

3. Lektori

- 3.1 Lektorem nadačního fondu se může stát fyzická osoba starší 18 let s bydlištěm na území České republiky. Podmínkou je vyplněná a podepsaná přihláška, jejíž obsahem je souhlas se stanovami a provozním řádem a čistý výpis z trestního rejstříku.
- 3.2 Není-li dále stanoveno jinak, lektorem v nadačním fondu se žadatel stává dnem, kdy správní rada nadačního fondu rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemného projevu vůle směřujícího ke vzniku lektorství v nadačním fondu (přihlášky) a doložením výpisu z rejstříku testů. Přihláška žadatele o lektorství v nadačním fondu musí obsahovat minimálně tyto údaje:
- jméno a příjmení lektora
 - adresu trvalého bydliště lektora
 - datum narození lektora
 - telefonické a e-mailové spojení
 - datum přihlášky
 - vlastnoruční podpis lektora
- 3.3 O přijetí lektora nadačního fondu na základě jeho přihlášky rozhoduje správní rada nadačního fondu na své nejbližší schůzi po dni podání přihlášky. V případě porušení povinností lektora nadačního fondu může správní rada lektorství ukončit, a to s okamžitou platností. Lektor má právo své lektorství dle svobodné vůle ukončit bez udání důvodů a své ukončení lektorství předá správní radě písemně. V případě započetí dne akce, na kterou je jako lektor přihlášen, je povinen tuto akci bezodkladně dokončit.

4. Povinnosti lektora nadačního fondu

- 4.1 Lektor nadačního fondu je povinen zejména:
- a) respektovat rozhodnutí správní rady nadačního fondu,
 - b) respektovat stanovy, provozní řád a obyčeje nadačního fondu,
 - c) vést členy, seznamovat je s nástrahy života, pomáhat jim a rozvíjet jejich znalosti, zkušenosti i mysl,
 - d) zajistit členům v co největší dostatečné míře bezpečnost, neohrozit jejich život, omezit případná zranění
 - e) neprodleně sdělovat správní radě jakýkoli úraz svůj nebo člena při výkonu činnosti
 - e) sdělovat ke své osobě správní radě nadačního fondu bez zbytečného odkladu změny údajů uvedených v přihlášce
 - f) chovat se k ostatním lektorům a členům nadačního fondu i všem ostatním osobám podle uznávaných etických norem s úctou a jako rovný k rovnému bez ohledu na rozdíl věku, vzdělání atd.
 - g) dbát na dodržování bodu 7.7 tohoto provozního řádu při vykonávaných akcí

5. Členi nadačního fondu – děti a mládež ve věku 5-18 let

- 5.1 Členem nadačního fondu se může stát fyzická osoba starší 5-ti let až do dne dovršení věku 18-ti let. Podmínkou je vyplněná, podepsaná a doručená přihláška zákonným zástupcem, jejíž součástí je souhlas s tímto provozním řádem a souhlas s informacemi a zpracováním osobních údajů dle právních předpisů Evropské unie na ochranu osobních údajů (GDPR). Jako nepovinnou položkou v přihlášce je souhlas s uveřejněním fotografií nezletilého člena na webu nebo sociálních sítí nadačního fondu.
- 5.2 Není-li dále stanoveno jinak, členem v nadačním fondu se žadatel stává dnem, kdy správní rada nadačního fondu rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemného projevu vůle směřujícího ke vzniku členství v nadačním fondu (přihlášky). Přihláška žadatele o členství v nadačním fondu musí obsahovat minimálně tyto údaje:
- uživatelské jméno (NICK člena)
 - jméno a příjmení člena
 - adresu trvalého bydliště člena
 - datum narození člena
 - jméno a příjmení zákonného/ých zástupce/ů člena
 - telefonické a e-mailové spojení na zákonné zástupce člena
 - zdravotní stav člena včetně údajů o zdravotním omezení (alergie, výjimky ve stravě, pohybu atd..)
 - datum přihlášky
 - vlastnoruční podpis zákonného zástupce člena
- 5.3 O přijetí člena nadačního fondu na základě jeho přihlášky rozhoduje správní rada nadačního fondu po podání přihlášky.
- 5.4 V případě porušení povinností člena nadačního fondu může správní rada členství ukončit, a to s okamžitou platností.
- 5.5 Člen má právo své členství v nadačním fondu dle svobodné vůle kdykoli ukončit bez udání důvodů a své ukončení členství předá správní radě písemně.

6. Povinnosti člena nadačního fondu

- 6.1 Člen nadačního fondu je povinen zejména:
- a) respektovat rozhodnutí správní rady nadačního fondu,
 - b) respektovat provozní řád a obyčeje nadačního fondu,
 - c) řídit se pokyny lektora, řídit se pokyny provozních řádů navštěvovaných institucí a jejich personálu
 - d) dbát v co největší dostatečné míře na bezpečnost, neohrozit sebe, ani ostatní svým jednáním a předejít případným zraněním svou neopatrností
 - e) neprodleně sdělovat lektorovi jakýkoli úraz svůj nebo jiného člena při absolvování akcí
 - e) sdělovat, prostřednictvím zákonného zástupce, ke své osobě správní radě nadačního fondu bez zbytečného odkladu změny údajů uvedených v přihlášce, zejména změny zdravotního stavu

f) chovat se k lektorům a ostatním členům nadačního fondu i všem ostatním osobám podle uznávaných etických norem s úctou a jako rovný k rovnému bez ohledu na rozdíl věku, vzdělání atd.

g) neporušovat zejména ustanovení bodu 7.7 tohoto provozního řádu, v případě porušení může správní rada člena z nadačního fondu vyloučit

7. Akce nadačního fondu

- 7.1 Podpora volnočasových a vzdělávacích aktivit pro děti a mládež nejen na území města Dobříše, které se vztahují k rozvoji lidské společnosti, boje se závislostí dětí a mládeže na internetu, sociálních sítích, výpočetní technice a informačních technologiích, pomoc potřebným a upevňování mezilidských vztahů se naplňuje pomocí akcí. Akce jsou různé druhy činností zařazených dle věkových skupin, které vede lektor a děti a mládež s jeho pomocí, plní daný úkol. Jde o různorodé akce, které pokryjí zájmy obou pohlaví a všech věkových skupin.
- 7.2 Akce probíhají převážně ve venkovním prostředí, jednotlivých institucích a zařízeních, nebo v provozně nadačního fondu na adrese: Dobříš, Komenského náměstí 536 v prvním patře budovy, kancelář 210. Shromažďovací bod, pokud nebude v informacích na jednotlivé akce uvedeno jinak, je před budovou provozovny (u fontány). Začátek i konec akce je vždy uveden v informacích.
- 7.3 Přípravované akce jsou viditelné cca 1 měsíc dopředu na hlavním kalendáři webových stránkách www.detibezmobilu.cz tak, aby si člen mohl dostatečně a stoprocentně rozmyslet a rozhodnout o jaké akce má zájem. Přihlášení na jednotlivé akce je cca 1 týden dopředu na týdenním kalendáři téže stránek.
- 7.4 Jednotlivé akce disponují svou kapacitou dle náročnosti. Po vyčerpání volných míst v dané akci, se již nebude moci člen přihlásit. Při opakovaném přihlášení člena na akce a následná neúčast, bude znamenat vyloučení člena z nadačního fondu správní radou!!!
- 7.5 Provozované akce jako takové jsou pro členy nadačního fondu zdarma. Zpoplatněny jsou pouze prostředky nutné na plnění akcí. Může se jednat o jízdné, suroviny na vaření, vstupy do institucí atd. Veškeré zpoplatněné prostředky budou včas vypsány a konečná výše na jednoho člena vyčíslena a uvedena u jednotlivých akcí v informacích v týdenním kalendáři webových stránek. Zpoplatněné prostředky budou členi hradit přímo v jednotlivých akcích, konkrétnímu provozovateli.
- 7.6 Nadační fond si vyhrazuje právo změnit akci v daný den, vždy však za akci se stejnou věkovou skupinou. Nadační fond si vyhrazuje právo změnit akci v podrobném týdenním i měsíčním kalendáři. Nadační fond si vyhrazuje právo zrušit akci.
- 7.7 Na akcích nadačního fondu je zakázáno kouřit, požívat alkoholické nápoje a omamné látky, vnášet na akce předměty, které by ohrožovaly bezpečnost účastníků i okolních osob a manipulovat s otevřeným ohněm bez vědomí a souhlasu lektora.
- 7.8 Každý účastník je povinen šetřit zařízení a majetek nadačního fondu. Nadační fond neručí za následky při překročení zákazů a porušení provozního řádu. Nadační fond neručí za ztrátu věcí členů na akcích i mimo ně. Nadační fond neručí za úrazy a vzniklé škody mimo časové vymezení akcí.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Provozní řád je platným dokumentem pro dodržování správného a bezpečného chodu při činnostech nadačního fondu. Každý účastník musí být seznámen s provozním

řádem a musí se jím řídit. Na důkaz, že si každý nový člen a jeho zákonný zástupce provozní řád přečetli, porozuměli mu a souhlasí s obsahem v něm uvedeným, připojuje v přihlášce zákonný zástupce svůj vlastnoruční podpis. Zákonný zástupce je povinen poučit nezletilého člena o obsahu provozního řádu před souhlasem s provozním řádem v přihlášce a jeho podpisem.

- 8.2 Dojde-li k aktualizaci provozního řádu je nadační fond povinen nové znění provozního řádu uveřejnit na svých webových stránkách a informovat o jeho změně stávající členy. Informovanost proběhne e-mailem, prostřednictvím SMS, popř. korespondenčně. V případě, že stávající člen nepodá ve lhůtě 14ti dnů ode dne zveřejnění informace o jeho aktualizaci námítku, bere se, že stávající člen s novým obsahem provozního řádu souhlasí, a to v plné výši. V tu chvíli nahrazuje jeho souhlas aktualizovanou podobu.

V Dobříši 16.7.2018

.....
Jakub Jánský, předseda nadačního fondu

